

Beleidsplan van Stichting Education4life

1. Inleiding

In dit beknopte beleidsplan wordt achtereenvolgens beschreven wat voor werk de Stichting doet, op welke manier de Stichting haar gelden werft, hoe de Stichting deze gelden beheert en op welke wijze de Stichting deze gelden besteedt.

2. Doelstelling van de Stichting

Volgens de statuten heeft “de stichting ten doel: het (doen) ondersteunen van kansarme kinderen en jong volwassenen in de leeftijdscategorie van tien tot en met vijftwintig jaar die minder of geen uitzicht hebben op een goede toekomst en hen door het bieden van beroepsopleidingen een basis te verstrekken voor een toekomst met perspectief, zodat zij hun eigen inkomen kunnen verwerven en hun leefomstandigheden kunnen verbeteren..”

Eveneens volgens de statuten tracht de stichting haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het bieden van financiële ondersteuning aan kinderen en jong volwassenen waarvan de ouders niet of niet voldoende bij kunnen dragen aan de scholing van hun kinderen;
- b. het (doen) bieden en/of mogelijk maken van (beroepsgerichte) educatie aan voormelde doelgroep;
- c. het (doen) bieden en realiseren van begeleiding en toezicht op locatie;
- d. het (doen) van onderzoek naar en/of het inventariseren van wat er per land en/of gebied op het gebied van educatie nodig is of ontbreekt aan vakkennis, zodat er vervolgens gericht hulp kan worden geboden;
- e. samen te werken met (lokale) organisaties die (educatieve) trainingen aanbieden aan kinderen en jong volwassenen;
- f. het (doen) werven van fondsen;

In de praktijk komt dit momenteel neer op het financieel ondersteunen van scholieren en studenten in Cambodja, Thailand en Congo. Uitbreiding naar andere landen wordt zeker niet uitgesloten. Belangrijkste succesfactor is het organiseren van ondersteuning en toezicht ter plaatse door contactpersonen van de stichting.

3. Werving van gelden

De benodigde gelden worden voornamelijk geworven in de kring van vrienden en bekenden. Mond-op- mond reclame, een folder en de website zijn op dit moment de belangrijkste instrumenten. De kosten van fondsenwerving zijn gering en worden gedragen door de bestuursleden, zodat giften volledig worden besteed aan het doel.

4. Beheer van gelden

Binnenkomende gelden worden (voor zover niet direct nodig ter dekking van uitgaven) geparkeerd op een betaalrekening bij de Triodosbank. Beleggen van gelden is uitgesloten. Met het financieren van studies en opleidingen worden meerjarige verplichtingen aangegaan. Daarom wordt gestreefd naar een eigen vermogen dat

voldoende is om de te verwachten meerjarige studiekosten te dekken (rekening houdend met meerjarige toezeggingen van donateurs).

5. Besteding van gelden

a. Directe bestedingen

Nadat het bestuur op basis van een gedocumenteerde aanvraag inclusief referenties, meestal via de lokale contactpersoon, besloten heeft de studie van een student te financieren, worden de bijbehorende uitgaven zoveel mogelijk rechtstreeks naar scholen en accommodaties overgemaakt (uiteraard na uitreiking van een factuur). Afhankelijk van de plaatselijke omstandigheden kan betaling ook verlopen via de lokale contactpersoon.

b. Indirecte bestedingen

Indirecte bestedingen worden tot een minimum beperkt, maar zijn onvermijdelijk voor een goed toezicht, goede ondersteuning en een goede verantwoording naar de donateurs. Overheadkosten in Nederland worden vrijwel geheel gedragen door bestuursleden. Bijkomende kosten van bijvoorbeeld de contactpersonen ter plaatse worden zo nodig vergoed, maar de indirecte bestedingen worden beperkt tot maximaal 4% van de ontvangen donaties.

6. Vergoedingen voor bestuurders en vrijwilligers

Bestuurders en vrijwilligers ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Werkelijk gemaakte onkosten kunnen (mits tevoren goedgekeurd en onder overlegging van bewijsstukken) worden vergoed, maar worden in de praktijk bijna altijd door de bestuurders zelf gedragen.

7. ANBI status

De Stichting hecht zeer aan de ANBI status. Deze werkt reputatie verhogend en inkomsten genererend. Mede daarom zal de Stichting zorgdragen voor stipte naleving van de ANBI voorschriften.

Goedgekeurd door het bestuur op 29 januari 2017